

屏東榮民總醫院桌上分機權限變更申請表

日期： 年 月 日

權限說明：

- (一)第一級：僅院內分機互撥，以「單人病房、外包廠商、美食街櫃台、志工櫃台為原則」。
- (二)第二級：可撥打市話、長途電話及第一級權限，「院內多數電話以此設定，若有撥打手機需求，透過總機登錄後轉接」。
- (三)第三級：可撥打手機及第一、二級權限，以「單位一、二級主管」、「各單位醫師辦公室」及「5樓醫師辦公室為原則」。
- (四)第四級：可撥打國際電話及第一至第三級權限，以「院部長官(含秘書)」為原則。
- (五)如權限不足而有撥打長短途市話或手機需求，可透過總機登錄後轉撥。

單位		姓名	
分機號碼			
原設定權限	<input type="checkbox"/> 第一級：僅院內分機互撥。 <input type="checkbox"/> 第二級：可撥打市話、長途電話及第一級權限。 <input type="checkbox"/> 第三級：可撥打手機及第一、二級權限。 <input type="checkbox"/> 第四級：撥打國際電話及第一至第三級權限。		
變更原因說明			
欲變更權限	<input type="checkbox"/> 第一級：僅院內分機互撥。 <input type="checkbox"/> 第二級：可撥打市話、長途電話及第一級權限。 <input type="checkbox"/> 第三級：可撥打手機及第一、二級權限。 <input type="checkbox"/> 第四級：撥打國際電話及第一至第三級權限。		
申請單位	總務室	決行	

註：若有任何問題，請洽總務室承辦人員，#81407 潘先生。