

高雄市立聯合醫院(高雄榮民總醫院經營管理)

病歷資料複製申請單暨委託書

病人姓名		出生日期	年 月 日	身分證字號 (居留證字號)	
聯絡電話		通知方式	☐ 電話通知 ☐ 簡訊通知	病歷號碼	
領取方式	☐ 申請人自領 ☐ 委託他人(請填背面委託書)				
受託人姓名		與病人關係	☐ 配偶 ☐ 父母 ☐ 子女 ☐ 親屬 ☐ 關係人_____	身分證字號 (居留證字號)	
資料用途	☐ 保險 ☐ 轉診 ☐ 兵役 ☐ 出國 ☐ 訴訟 ☐ 申請補助 ☐ 行政相驗 ☐ 其他：_____				

申請內容及範圍	項目		時間範圍及科別	份數
	☐ 門診紀錄			
	☐ 出院病歷摘要(☐ 急診、 ☐ 住院)			
	☐ 診斷證明書(需經醫師開立始可申請複製)			
	☐ 檢查/驗報告			
	☐ 中文病歷摘要(每份 1000 元)			
	影像檢查光碟 (臨櫃申請者，請至地下 1 樓放射科辦理)	☐ X 光檢查 ☐ 核磁共振(MRI) ☐ 電腦斷層(CT) ☐ 其它_____		
	☐ 其他_____			
費用說明	◎本院依據高雄市政府衛生局公告醫療機構收費標準辦理，請詳閱下列說明： - 病歷申請及取件時，需檢附相關證明文件(請翻閱背面詳閱)，以供驗證申請人身分(個人資料保護之安全性)。臨櫃申請者取件時，需攜帶繳費收據。 「紙本病歷」複製基本費 200 元，如超過 20 張每張加收 3 元(超過基本費取件時再另計補繳)。 「已開立之診斷證明書」複製一份 30 元。 「影像檢查光碟」複製單筆影像 200 元，2 筆影像 400 元，一片光碟片(3 筆以上影像)以 500 元為限，資料超出光碟容量/片，每片加收 100 元。 「中文病歷摘要」以份計算，每份 1,000 元(依據高雄市政府衛生局公告醫療機構收費標準辦理)。 - 住(出)院病歷摘要及檢查報告，須經看診醫師同意；且須 1~3 工作天(不含假日、國定假日)；中文(出院)病摘須 7~14 工作天(不含假日、國定假日)。 - 全本病歷影印只限本人親自申請，並留存身分證及健保卡正面影本以為證實，因須知會看診醫師及院長，依衛生福利部規定：3 天為原則，不超過 14 天(不含假日、國定假日)。 - 申請病歷複製自通知 30 天內，如未領取將逾時銷毀，須重新辦理，且費用不予退還。			
	☐ 我同意上述費用說明並已確認所需複製內容			

受理時間	年 月 日 時 分	通知時間	年 月 日 時 分	交付時間	年 月 日 時 分
申請費用	紙本病歷小計_____張，超過 20 張總計_____元。 影像光碟總計_____元。診斷證明書總計_____元。				
醫事人員簽章	收件承辦人	病歷複製承辦人	取件承辦人	申請人(或受託人) 領件簽收	
				(請註明日期)	

高雄市立聯合醫院(高雄榮民總醫院經營管理)

病歷資料複製申請單暨委託書

病歷申請及取件應檢附證明文件：

一、本人申請：雙證件(身分證、健保卡)正本。

二、非本人申請：

- 委託代理人申請：A.病人及受委託人雙證件(身分證、健保卡)正本、B.病人委託書填寫完整。
- 未成年人需由法定代理人申請：A.法定代理人雙證件(身分證、健保卡)正本、B.法定代理人與病人之關係證明文件(戶口名簿、病人身分證正本)。
- 往生者資料之申請：A.具繼承權者或直系血親之雙證件(身分證、健保卡)正本、B.與病人之關係證明文件或具繼承權之證明文件、C.病人除戶證明(戶籍謄本或死亡證明書)。
- 【未成年之法定代理人】及【往生者具繼承權者或直系血親】委由他人代為申請：A.符合上述第2點、第3點之身分證明文件、B.法定代理人或繼承者載明委託意旨及範圍之委託書、C.受委託人雙證件(身分證、健保卡)正本。

【除病人本人或未成年之法定代理人提出申請者，均須檢具委託書】

☐ 一般申請案件

委 託 書

立委託書人_____，因確實無法親自辦理資料申請，特委託受託人代為向貴院申辦，資料範圍如【病歷資料申請單暨委託書】內容，如受託人有逾越申請之範圍，或將申請之資料作為他用時，由受託人依法負責，概與貴院無關，立委託書人或病人本人/其法定代理人不得向貴院提出任何法律之主張。

此致 高雄市立聯合醫院(高雄榮民總醫院經營管理)

委託人姓名_____ (簽章)

受託人姓名_____ (簽名及蓋章) 填寫日期： 年 月 日

☐ 行政相驗申請案件 (一般申請案件免填)

委 託 書

病人_____於____年____月____日往生，故由_____ (關係：)代為申請資料，如有不實願負法律責任。

具繼承權或直系血親之申請人姓名_____ (簽名及蓋章)

填寫日期： 年 月 日

◎ 滿意度調查表：為了提昇本院病歷資料複製申請作業品質，請您撥冗填寫問卷，以作為本院作業改善的重要參考。

項 目 說明:請針對於以下各項目滿意情形請「v」。	非常滿意	滿意	尚可	不滿意	非常不滿意
1.等待取件時間					
2.服務態度					
3.病歷資料清晰度					
4.整體滿意度					
5.其他建議：					