

高雄榮民總醫院112年5月大事紀

總務室 事務組

事件日期	類別	內容說明	影片/照片紀錄 請直接插入圖片置此
2023.05.02	28. 其他重大事項	召開第三次天然災害應變規劃小組會議	無
2023.05.02	19. 各項工程之開工及完成事項	愛河綠廊道景觀改善工程開工，運用懷遠堂回饋金420萬元整，由承希工程行承攬施工。	 
2023.05.03 2023.05.05 2023.05.09 2023.05.12 2023.05.17 2023.05.18 2023.05.23 2023.05.26 2023.05.29 2023.05.31	28. 其他重大事項	定期巡檢全院區一次(醫療院區、榮華宿舍)水溝，以利即時發現積水區域進行預防處理。	無

2023.05.04	10. 年度工作計畫之編擬、陳核、奉准、實施及完成事項	<p>5月第一次清安巡檢，各巡查實況及改善情形：</p> <p>(一)受檢單位單點建議改善事項：共計44項。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 設施設備類：7項。 2. 作業安全類：2項。 3. 電器安全類：3項。 4. 環境清潔類：23項。 5. 消防設備類：3項。 6. 門禁管理類：1項。 7. 病人安全類：1項。 8. 病人隱私類：1項。 9. 財產管理類：2項。 <p>(二)全院專案改善事項：共計10項</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 環境清潔類：3項。 2. 設施設備類：3項。 3. 電器安全類：1項。 4. 庫儲管理類：1項。 5. 消防設備類：1項。 6. 病人安全類：1項。 	
2023.05.05	12. 上級長官視察、考察、訪問及參觀事	主委來院公務行程(準備早餐)	無
2023.05.05	28. 其他重大事項	新增健康照護大樓GMK至總值日室鑰匙櫃	無
2023.05.08	28. 其他重大事項	資源回收物品變賣採購作業決標	無
2023.05.08	28. 其他重大事項	辦理颱風桌上演練規劃會議	無
2023.05.09	28. 其他重大事項	本院紀念品領用改採線上申請	無
2023.05.10	28. 其他重大事項	榮華新村人行道第三階段開工	無

2023.05.11	28. 其他重大事項	一、二級主管名片改採線上申請	無
2023.05.11	28. 其他重大事項	榮華新村開口契約施工前協調會	無
2023.05.12 2023.05.17 2023.05.23 2023.05.25 2023.05.26	28. 其他重大事項	1. 5月12日與資訊室黃偉綸確認，完成第七次災害回報系統災害討論，本次討論完成確認準備表回報功能。 2. 5月17日進行通報系統測試，發生回報上傳數據時會當機，請資訊室進行修正。 3. 5月23日資訊室完成BUG修正，目前持續測試中。 4. 5月25日及5月26日測試線上通報系統	無
2023.05.12	9. 各項業務會議及其重要決定事項	簽奉核定本院「公務車輛省油計畫」並公告各單位	無
2023.05.13	28. 其他重大事項	召開門診冒煙事件演練討論會	無
2023.05.16	28. 其他重大事項	總務室採購契約基本資料改以線上協作平台查詢修改	無
2023.05.16	28. 其他重大事項	廢藥用玻璃瓶清運作業	無

2023.05.18	10. 年度工作計畫之編擬、陳核、奉准、實施及完成事項	<p>5月第一次清安巡檢，各巡查實況及改善情形： 二、各巡查實況及改善情形：(如第8頁) (一)受檢單位單點建議改善事項：共計13項。 1. 設施設備類：5項。 2. 作業安全類：1項。 3. 電器安全類：1項。 4. 環境清潔類：6項。 (二)全院專案改善事項：共計5項 1. 環境清潔類：2項。 2. 電器安全類：1項。 3. 消防設備類：1項。 4. 門禁管理類：1項。 5. 病人隱私類：1項。</p>	
2023.05.19	28. 其他重大事項	研商照服員採購案流標後辦理策略	無
2023.05.22	9. 各項業務會議及其重要決定事項(環境)	主任秘書主持112年第2次環境暨能源管理會。	無
2023.05.22	19. 各項工程之開工及完成事項	動物中心旁大型景觀工程開工，由仙資堂企業股份有限公司等企業捐贈，自組工程團隊施工。	
2023.05.22	28. 其他重大事項	黃主任秘書鴻基主持健康照護大樓聯外道路標線、標誌及交通動線改善現場會勘	

2023.05.23	10. 年度工作計畫之編擬、陳核、奉准、實施及完成事項	辦理ISO14001教育訓練	
2023.05.23	28. 其他重大事項	製作門診大門時間告示牌	

<p>2023.05.25</p>	<p>9. 各項業務會議及其</p>	<p>總務室5月室務會議 開會時間：2023年5月25日上午8時10分 開會地點：第六會議室 主席：潘主任麗馥 會議決議事項： （一）請逐一盤查全院各單位消防演練計畫，針對未完成計畫之單位宣導，以提高全院對消防的認識及重視；另與工務室偕同盤查偵煙器及偵熱器，確保提前掌握火災風險。 （二）請重新檢視並追蹤檢修申報缺失之改善情形，如醫院消防設施分布圖，以維環境安全。 （三）關於健康照護大樓即將開幕，請另規劃消防標示線期程，以利作業順利完成。 （四）請於 6/8 前報告、完成修正本室業管評鑑條文(1.5.1、1.5.9、1.7.2 及 1.8.2)依評鑑條文盤點會議決議事項之辦理情形。 （五）請先彙整手上保全合約內容，參考其三家醫院做法(台北榮總、台中榮總及台大醫院)，儘早規劃作為本院未來改善應用，請於 6/1 日前完成採購資料。 （六）為有效管理保全人員事項，規劃每日稽核時段且將稽核紀錄陳核以及時改善，確保保全人員工作表現及責任履行。 （七）請規劃共管品項盤點期程，並於盤點過程進行拍攝照片，將其納入空間管理平台且與補給室財產管理連結，以利未來審查作業順利。 （八）針對外包管理稽查，請業管外包承辦人定期檢視外包稽核缺失項目及改善情形並每月陳核。</p>	
-------------------	--------------------	---	---

	<p>重要決定事項</p>	<p>(九) 關於會議室借用繳納情形，請落實複稽核是否完成繳納，以符合會議室管理規定事宜。</p> <p>(十) 勤務公司滿意度調查意見，宜從中檢討及追蹤改善情形，可利用標竿學習方式，以提升工作成效及服務滿意度。</p> <p>(十一) 勤務及清潔合約即將屆期，為完善合約內容請提早著手準備，以利業務管理更順暢。</p> <p>(十二) 請定期稽核院區設施清潔情形，以維環境整潔；另現已恢復打蠟宜請清潔公司盡速安排打蠟排程。</p> <p>(十三) 宿舍及調度室資訊化請持續尋找其他廠商或學校系統。</p> <p>(十四) 請先訂定實習生提前住宿之行李寄放規範，另請教研部納入實習生住宿實習須知。</p> <p>(十五) 家屬休息區現無使用，值勤人員應回中心，亦規範人員進出原則。</p> <p>(十六) 請定期檢視總值日、宿舍日常用品之可用性，並記錄汰舊換新之情形，以便後續更換。</p> <p>(十七) 關於醫護宿舍整修案經費不足，請承辦人盡速上簽院部長官裁示，以便順利進行整修工作</p> <p>(十八) 請同仁將電話設定予代理人，協助接聽不在位同仁之電話及處理洽詢業務內容等；另離開座位時請告知代理人，加強落實職務代理人制度。</p> <p>(十九) 關於各組組務會議、室務會議無特殊理由時請務必出席。</p> <p>(二十) 同仁在業務上發生任何事，請務必先與主管回報，以業務上執行順利。</p>	
<p>2023.05.26</p>	<p>28. 其他重大事項</p>	<p>保安監督業務自主檢查申報(112年5月)</p>	

2023.05.29	28. 其他重大事項	1. 榮華新村光纖網路佈線完成 2. 實習醫學生14人入住健康照護大樓宿舍區	無
2023.05.29	28. 其他重大事項	teams教育訓練	無
2023.05.31	28. 其他重大事項	醫療廢棄物減廢教育訓練	無
2023.05.31	28. 其他重大事項	陳美華畫展布展事宜	無

文書組

事件日期	類別	內容說明	影片/照片紀錄 請直接插入圖片置此
2023.05.05	10. 年度工作計畫之編擬、陳核、奉准、	101年機密檔案檔案清查	無
2023.05.16	9. 各項業務會議及其重要決定事項(XX委員會)	金檔獎暨文書檔案管理工作會議	
2023.05.17	28. 其他重大事項	至南投縣農業委員會水土保持局實施檔案管理業務標竿學習	

出納組

事件日期	類別	內容說明	影片/照片紀錄 請直接插入圖片置此
2023.05.01	28. 其他重大事項	發放本院員工五月份薪俸計3,300人，金額3億1,209萬9,743元。	無

2023.05.02	3. 機構與地方政府、行政機關、學校、醫院、民間社福機構(團體)等，簽訂合作備忘錄或相關活動。(ex: 國內外合作活	一、高科大資訊團隊提報薪資系統優化程式，並將於出納組開始測試，預計112年5月底前完成。 二、已於5月17日簽請准予訂立維護契約，並於5月26日院部核定辦理，並同日函發高科大簽訂契約中。	無
2023.05.04	28. 其他重大事項	外包業務中國信託銀行及左營郵局接受本院112年上半年外包業務稽核。	無
2023.05.10	3. 機構與地方政府、行政機關、學校、醫院、民間社福機構(團體)等，簽訂合作備忘錄或相關活動。(ex: 國內外合作活	本院112年3-4月營業稅申報計54萬4,085元。	無
2023.05.16	28. 其他重大事項	發放本院廠商五月份上半月貨款計2億4,998萬8,918元。	無
2023.05.18	28. 其他重大事項	屏東榮總秘書室3人參訪本院出納組作業，並以所得稅、收據管理及醫師值班費為重點。	無
2023.05.26	2. 重要工程開工典禮、重要施工階段、竣工剪綵或揭牌等。	出納組第二期整建工程開工協調會。	無
2023.05.30	28. 其他重大事項	發放本院五月份下半月貨款計廠商家，金額2億9,127萬8,249元。	無