106 年 11 月份耳鼻喉頭頸部、精神部人事訪談建議事項處理情形分辦表

項次	建議事項	承辦單位	處理情形
1	正職醫師退休，是否可以去私人機構看診？有旋轉門條款的限制嗎？	人事室	<p>一、依據「公務人員退休資遣撫卹法」第 77 條規定，有關退休人員經審定支領或兼領月退休金再任有給職務且有下列情形時，停止領受月退休金權利，至原因消滅時恢復之：</p> <p>(一)再任由政府編列預算支給俸（薪）給、待遇或公費（以下簡稱薪酬）之機關（構）、學校或團體之職務且每月支領薪酬總額超過法定基本工資。</p> <p>(二)再任下列職務且每月支領薪酬總額超過法定基本工資：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 行政法人或公法人之職務。 2. 由政府原始捐助（贈）或捐助（贈）經費，累計達財產總額百分之二十以上之財團法人之職務。 3. 由政府及其所屬營業基金、非營業基金轉投資，且其轉投資金額累計占該事業資本額百分之二十以上事業之職務。 4. 受政府直接或間接控制其人事、財務或業務之下列團體或機構之職務： <ol style="list-style-type: none"> (1) 財團法人及其所屬團體或機構。 (2) 事業機構及其所屬團體或機構。 <p>(三)再任私立學校職務且每月支領薪酬總額超過法定基本工資。</p> <p>二、「公務員旋轉門條款」係規定於「公務員服務法」第 14 條之 1：「公務員</p>

106 年 11 月份耳鼻喉頭頸部、精神部人事訪談建議事項處理情形分辦表

項次	建議事項	承辦單位	處理情形
			<p>於其離職後三年內，不得擔任與其離職前五年內之職務直接相關之營利事業董事、監察人、經理、執行業務之股東或顧問。」，其旨在避免公務員於離職後憑恃其與原任職機關之關係，因不當往來巧取私利或利用所知公務資訊助其任職之營利事業從事不正競爭，並藉以防範公務員於在職期間預為己私謀離職後之出路，而與營利事業掛鉤結為緊密私人關係，產生利益衝突或利益輸送等情形，乃為維護公務員公正廉明之重要公益，其目的洵屬正當。</p>
2	<p>醫院有住院及各職(醫技、行政)報到程序，但似乎沒有主治醫師報到程序，當日報到不知道要攜帶哪些資料，是不是因該有一個流程告知報到要到哪個單位繳交何種文件，或是帶著新進人員到該單位報到。另教研部管轄醫師教學薪資，但於新進時並無調查文章發表等資料，且無確認教研基點、教職資料是否正確，導致其資歷及薪資受影響，是否有改善機制?</p>	<p>人事室 教研部</p>	<p>一、本院新進人員報到須知及流程屬全院性共同使用，其內容有針對正職、契約、醫事技術及醫師分別說明應辦事項。</p> <p>二、本院報到程序已資訊化，可於整合系統查詢「報到辦理狀況」，含應繳文件及應辦內容，並紀錄經辦人員及辦理通過日期時間，另於人事室網頁亦有新進人員報到表單及報到須知，煩請各單位及新進同仁注意相關資訊。</p> <p>三、有關本院員工之教職及論文獎勵措施如下：</p> <p>1. 「高雄榮總員工教職研究論文獎勵作業規定」由醫務企管部績效組主管。依據此作業規定，具部定教職於教研</p>

106 年 11 月份耳鼻喉頭頸部、精神部人事訪談建議事項處理情形分辦表

項次	建議事項	承辦單位	處理情形
			<p>部登錄後，並有符合上述作業規定的論文發表，由教研部醫研科確認符合要件後，送交績效組辦理獎勵作業。</p> <p>2. 「主治醫師3%專勤工作獎金研究獎勵實施要點」由醫務企管部績效組主管。目前歸類於專勤獎金二，依上述實施要點規定，凡符合之研究論文於教研部醫研科確認後，送交績效組辦理獎金發放作業。</p> <p>3. 未具部定教職主治醫師，有符合「高雄榮民總醫院研究論文獎勵暨補助作業要點」規定之各項論文發表，填具期刊論文資料登錄及獎勵金申請表，經教研部醫研科確認後，依申請表流程辦理完成，送交主計室辦理結報作業。</p> <p>4. 依據「高雄榮民總醫院專勤獎金教學研究積點評核作業規定」，主治醫師專勤獎金積點評核中，研究積點依照「研究積點教研部評核：專勤工作獎金20/120分之85%」核算，每年8月底核算後，交醫務企管部績效組辦理。</p> <p>四、建議新進同仁及醫師依各別符合具備之資格，於到院報到時至教研部登錄。另為避免遺漏相關權益，已於整合系統報到流程及新進人員報到須知新增：「符合教職論文獎勵規定者，請於報到時至教研部登錄」。</p>

106年11月份耳鼻喉頭頸部、精神部人事訪談建議事項處理情形分辦表

項次	建議事項	承辦單位	處理情形
3	去大陸地區要填寫申請表，香港及澳門是否也要？	人事室	依香港澳門關係條例第10條，臺灣地區人民進入香港或澳門，依一般之出境規定辦理；其經由香港或澳門進入大陸地區者，適用臺灣地區與大陸地區人民關係條例相關之規定。例如：僅前往香港或澳門無須填寫赴大陸申請表；若經由香港或澳門落地或不落地轉機進入大陸，仍須填寫赴大陸申請表。
4	退休後選擇領展期月退休金但於中途過世，家屬是否可以領其退休金？	人事室	依據「公務人員退休資遣撫卹法」第四十九條規定：「退休人員依第三十條第三項、第三十一條第四項第二款及第三十三條第三款規定，擇領展期月退休金人員，於未達月退休金起支年齡前亡故時，其遺族得按所具資格條件，依第四十三條或第四十五條規定，請領遺屬一次金或遺屬年金。」
5	在院務會議院長有提出要爭取住院醫師第一年休假，是否有後續資訊？	人事室	<p>一、本案經行政院人事行政總處106年11月30日召開「研議醫學院畢業後一般醫學訓練(PGY)年資納入公立醫療機構聘用住院醫師慰勞假之年資採計事宜」決議略以，所有公立醫療機構之PGY訓練年資，同意納入公立醫療機構聘用住院醫師慰勞假年資之採計，至私立醫療機構之PGY訓練年資採計，由各醫院審認之。(案經提106年12月12日三所總院聯席會議討論同意將私立醫療機構之PGY年資併予採計)。</p> <p>二、契約醫師援引比照聘用住院醫師休假辦法，爰同時比照採計上開PGY年資，</p>

106 年 11 月份耳鼻喉頭頸部、精神部人事訪談建議事項處理情形分辦表

項次	建議事項	承辦單位	處理情形
			<p>均自107年1月1日起實施。</p> <p>三、惟日後如納實為師(三)級醫師，其服務年資依銓敘部105年5月9日部法二字第1054104228號令，此類非屬銓審有案、軍職、入伍服役、聘用住院醫師…等共12大類年資範疇者，均不得採計為公務人員休假年資。</p>
6	<p>明年公職調薪 3%，契約人員是否有？調薪計算是以本俸 3%計算嗎？</p>	人事室	<p>一、有關行政院日前宣布薪資待遇調整案，茲因 107 年中央政府總預算尚在立法院審議，將俟其決議及公布，並收到輔導會轉行政院待遇調整核定案後，配合補發待遇差額一併發給。</p> <p>二、契約人員隨同前開調薪案，業經 106 年 12 月 12 日三院聯席會議通過，俟報請輔導會核定後，將併 107 年軍公教人員待遇調整案辦理。</p>
7	<p>契約人員 107 年還有國民旅遊卡可使用嗎？</p>	人事室	<p>一、有關工級人員休假補助，行政院已正式來函自 107 年起繼續實施，惟每年休假補助費上限改以其實際休假日數為計算基礎，契約人員按 106 年 12 月 12 日三所總院聯席會議決議比照辦理。</p> <p>二、國民旅遊卡休假補助費以當年度實際休假日數核給 1 日新臺幣（以下同）1,143 元，最高以 14 日核給 16,000 元為限。</p> <p>三、補助方式（包括自行運用額度、觀光旅遊額度等）等相關事宜，仍比照休</p>

106 年 11 月份耳鼻喉頭頸部、精神部人事訪談建議事項處理情形分辦表

項次	建議事項	承辦單位	處理情形
			<p>假改進措施相關規定辦理，惟是否列屬自行運用或觀光旅遊額度之區別，以實際休假日數為判斷依據。</p> <p>例 1：某同仁 107 年特別休假日數 20 日，如休假 7 日，其國旅卡休假補助額度為 $1,143 \text{ 元} \times 7 \text{ 日} = 8,001 \text{ 元}$（非以往即以 1 萬 6 仟元發給。8,001 元全額同 106 年規定為自行運用額度）。至剩下 13 天則依勞基法發給未休畢特別休假之工資。</p> <p>例 2：某同仁 107 年特別休假日數 30 日，如休假 7.5 日，其國旅卡休假補助額度為 $1,143 \text{ 元} \times 7.5 \text{ 日} = 8,573 \text{ 元}$。其中 8 仟元同 106 年規定為觀光旅遊額度，剩餘 573 元屬自行運用額度。至剩下 22.5 天則依勞基法發給未休畢特別休假之工資。</p> <p>例 3：某同仁 107 年特別休假日數 20 日，如休假 15 日，其國旅卡休假補助額度為 $1,143 \text{ 元} \times 14 \text{ 日} = 16,000 \text{ 元}$。其中 8 仟元同 106 年規定為觀光旅遊額度，另 8 仟元屬自行運用額度。超過 14 天以上多休 1 日無補助。至剩下 5 天則依勞基法發給未休畢特別休假之工資。</p> <p>四、為符勞基法相關規定，特別休假未休畢日數之處理（包括折發工資及可否保留等），則依勞基法及其相關規定辦</p>

106 年 11 月份耳鼻喉頭頸部、精神部人事訪談建議事項處理情形分辦表

項次	建議事項	承辦單位	處理情形
			<p>理。</p> <p>五、上述國旅卡休假補助費發給，凡國旅卡年度核定之休假日數全數休畢後，即可提前一次結算；若未能全數休畢者，則須俟年底或契約終止時，按實際休假日數結算。</p> <p>六、有關 107 年休假補助費相關事項 Q&A 請至公布欄或至人事室網頁查詢。</p>
8	<p>如院內契約同仁考上公職是否可以留任原單位繼續工作?</p>	<p>人事室</p>	<p>一、依據公務人員考試法第 3 條規定略以：公務人員之考試，應依用人機關年度任用需求決定正額錄取人員，依序分配訓練。茲以，公務人員係依考試成績依序分配訓練，係無法留任原單位。</p> <p>二、如有需要，可逕向人事室任免組提供相關訊息。</p>
9	<p>如單位同仁占契約行政助理人員缺，是否會因表現優異等條件調整為更好的職缺。</p>	<p>醫管部</p>	<p>本院為留任優秀醫務契約人員及鼓勵醫務契約人員持續精進自我能力與專業領域，已針對醫務契約人員進行晉升職涯規劃，且訂定「醫務契約行政員額配置基準與職務調整作業規定」。</p>