

107年2月份家庭醫學部、病理檢驗部人事訪談建議事項處理情形彙復表

項次	建議事項	承辦單位	處理情形
1	<p>目前本院契約醫事檢驗師薪資以契 12 級任用，相對院內其他醫事人員從契 19 級，有輪三班以契 21 級任用，相對不公平。因高雄市同儕醫院中，例如：高雄長庚，在新進人員薪資方面：本薪 22500+執照津貼 1000+績效獎金 25110+伙食津貼 2600+交通津貼 1220 共 53630，本院契約醫檢新進人員目前本薪 22600+績效獎金 10000 共 32600，薪資相對較低，自去年起已造成本部人力招募上之問題。</p>	<p>醫管部 (績效組)</p>	<p>一、由於契約人員用人成本需依輔導會規範，不得超過上年度醫療作業基金15%，且107年度配合軍公教人員待遇調薪3%案，以及調整契約人員薪資上限等，本院現契約人力成本已逐月增加。</p> <p>二、有關契約醫事檢驗師之薪資，宜考量月薪及其相關福利措施，建議待醫管部調查市場行情後再議，並請病理檢驗部協助提供相關所需資料，以利資料蒐整及分析。</p>
2	<p>另本院醫檢師夜班津貼是小夜 200 大夜 300 得湊 15 天才能小夜 300 大夜 500，但高雄市同儕醫院中高醫：小夜 350 大夜 500(16 班以上，小夜 500 大夜 700)，高雄長庚：小夜 600 大夜 800 無須湊 15 天。故在薪資與夜班津貼上，本院相對缺乏吸引力，為招募優秀醫檢人力，希望人事室可協助病理檢驗部如何因應以便及早突破此困境。</p>	<p>人事室 (資料組) 醫管部 (績效組)</p>	<p>一、護理人員夜班費係以編列預算支應，至於其餘人員夜班費則因原三所榮總非護理人員夜班費發放標準，在 86 年經審計部通知，未依規定報經行政院同意辦理，不得於年度中自訂標準先行支給。復提經 87 年 2 月 26 日三院聯席會議決議，自同年 3 月 1 日起停發，改以績效獎金作業方式處理。故若調整渠等人員夜班費，將會影響全院員工工作獎金點值，暫維持原發放金額。</p> <p>二、為能鼓勵員工提升教學品質、培訓醫護人才、提升自費收入及增進服</p>

107年2月份家庭醫學部、病理檢驗部人事訪談建議事項處理情形彙復表

項次	建議事項	承辦單位	處理情形
			<p>務量，本院績效獎金已朝教職獎勵金及團體獎金用途發放。</p> <p>三、此外，本年度配合軍公教人員待遇調薪 3%案，以及調整契約醫事技術師與契約護理等人員薪資上限等，人事成本已大幅增加，考量本院醫療收入無顯著成長之情形及財務負擔下，暫無調整各類人員夜班費之規劃。</p>
3	<p>同仁對於本院契約醫事檢驗師納實的機制與資訊仍不很清楚，且病理檢驗部自 102 年 8 月有一名契約醫事檢驗師納實後已超過 4 年未再有契約醫事檢驗師納實，期間有 5 位正職醫事人員退休(微生物科張蕎琳醫檢師，一般檢驗科林聰義主任、生化科葉政憲醫檢師、兒醫部陳琦珊醫檢師，病理科常小芷副技師)卻仍未有本部契約醫事檢驗師納實，無法提振契約醫事檢驗師的士氣。</p>	<p>人事室 (任免組)</p>	<p>一、依據院部會議決議，單位正職員額出缺，員額應回歸至院部管控，對納實員額評估需經醫管部、人事室就工作負責、人才延攬、政策配合醫療收入及評鑑任務等五大面向及單位公職契約比來衡量通盤檢討。</p> <p>二、考量專業經驗傳承，適時激勵員工士氣建議由病理檢驗部依前項規定及實際需要辦理納實，相對不予再遞補契約人力，以撙節經費。</p>
4	<p>病理檢驗部各科室的技術主管沒有相對之待遇，之前仍有技師名稱尚有較高之職等，但目前因本部師二級醫檢師相對名額有限，無法充分分配至各科室技術主管，形成醫檢人員</p>	<p>人事室 (任免組)</p>	<p>一、茲因醫事人員師(二)級職務為陞任二級主管之儲備人選，由院部衡平調整控管。</p> <p>二、經查貴部應業務需求，調陞醫檢師為科主任乙案，已依程序辦理完畢。</p>

107年2月份家庭醫學部、病理檢驗部人事訪談建議事項處理情形彙復表

項次	建議事項	承辦單位	處理情形
	較無誘因去承擔。		
5	本院新進人員可否在非星期一時報到，因退休及離職常不在星期一旦不能重疊進用，加上因本院新進醫檢師皆須先至急檢室接受為期二週之訓練，方可執行相關業務，造成急檢室常須自行吸收短缺人力的時間	人事室 (任免組) (考核組)	<p>一、自105年5月1日起，新進人員進用於每週一生效，並於當日上午8點逕至人事室完成報到手續，係未避免新進人員未完成教育訓練，爰統一於週一報到，在完成線上數位課程9小時課程後再回到用人單位任職。</p> <p>二、如退休及離職人員已核定退/離院日期，即可立即簽核進用遞補人力，以縮短遞補作業期限，。</p> <p>三、對新進人員須接受專業訓練等部分，可與每週一新進人員教育訓練授課時間做適度調整。</p>
6	輪值夜班科室之夜班費可否由資訊系統直接統計審核，減少行政人工申報的程序。	人事室 (資料組)	有關夜班費系統化，規劃將與資訊室至台中榮總參訪並請資訊室協助設立，以減少人工作業。