

高雄榮民總醫院臺南分院員工國內公假參加教育訓練、進修
心得報告表

訓練進修 名稱			訓練進修 單位(學 校)		
訓練進修 起迄時間			訓練時數	小時	
進修人員 單位	職稱		姓名		
心 得 報 告					
報告人 簽章	單位主 管簽章		批示		

註：1. 教育訓練、進修（含研習、觀摩、參訪、學習……等）心得（500字以上）應於二週內
陳院部長官核示後影印送人事室存查，始得申請差旅費（交通、雜費）；另核示後

心得電子檔(PDF 檔)請粘貼於 yk28/人事室/訓練進修心得報告資料夾內，並於單位部、科、室會議中提出報告，紀錄備查。

2. 表格不敷使用，可自行延申，表格電子檔置於上開路徑及 人事室網站/檔案下載項下。