

高雄榮民總醫院胸腔外科業務職掌及職務代理一覽表 2020.03.25

單位	職稱	姓名	業務職掌
胸腔外科	醫師兼科主任	湯恩魁	<ul style="list-style-type: none"> 一、業務策劃推行及建議。 二、所屬員工之指導、監督與考核。 三、單位內醫療行政、研究發展及教育訓練相關工作。 四、督導及考核部內各級醫、護、技術人員、 五、長官交辦事項 六、排班 七、醫療相關公文處理及行政業務之執行 八、胸腔外科醫療業務(門診、手術、檢查、住院照護) 九、督導住院、見實習及進修醫師病房、手術室及門診之學習情形。 十、研擬研究發展計劃。 十一、相關疾病之研究。 十二、新技術之發展與研究。 十三、協助病歷研討統計及研究報告之完成。 十四、出席或主持各種胸外相關會議及學術研討會。 十五、評鑑相關事宜、
胸腔外科	醫師	曾彥強	<ul style="list-style-type: none"> 一、胸腔外科相關之臨床服務。 二、門診診療、急診住院會診及手術執行。 三、督導住院、見實習及進修醫師病房、手術室及門診之學習情形。 四、參與胸腔外科相關研討會 五、新技術之發展與研究 六、胸腔外科醫療業務(門診、手術、檢查、住院照護) 七、胸腔外科教學活動

高雄榮民總醫院胸腔外科業務職掌及職務代理一覽表 2020.03.25

單位	職稱	姓名	業務職掌
胸腔外科	護理師	高雅鈴	<ul style="list-style-type: none"> 一、病房第一線照護 二、協助住院、實習、見習醫師病房及手術室之學習。 三、協助醫師醫囑開立、病歷書寫 四、床位安排、備刀、化療門診跟診 五、病患追蹤與疾病諮詢，並協助癌症化學治療處置及追蹤 六、胸腔外科相關疾病之護理與衛教 七、參與科內討論會 八、協助手術事前準備、手術進行、術後轉送病患
胸腔外科	護理師	吳思樺	<ul style="list-style-type: none"> 一、病房第一線照護 二、協助住院、實習、見習醫師病房之學習。 三、協助醫師醫囑開立、病歷書寫 四、床位安排、備刀、化療門診跟診 五、胸腔外科相關疾病之護理與衛教 六、病患追蹤與疾病諮詢，並協助癌症化學治療處置及追蹤 七、參與科內討論會

高雄榮民總醫院胸腔外科業務職掌及職務代理一覽表 2020.03.25

單位	職稱	姓名	業務職掌
胸腔外科	契約護理	尤亭尹	一、協助食道擴張術、支氣管檢查。 二、24 小時 PH 值檢查、食道蠕動檢查操作 三、感染管制稽核、醫療儀器設備內部稽核、外部稽核 四、參與科內討論會 五、協助本科研究計畫之執行。 六、協助安排科內教學活動及繼續教育活動 七、科內文書處理。 八、醫療相關公文處理及行政業務之執行 九、醫療耗材之補充、採購及管理。 十、財產之請修、清點與保管 十一、經理品申請與領用 十二、辦公區域環境清潔維護 十三、採購、協助年度預算相關作業 十四、住院醫師胸心外醫學會報備作業。 十五、資料統整、蒐集與建檔 十六、費用申請與結報 十七、教育訓練課程及上課人員上傳作業 十八、化療藥物、手汗手術事前審查申請 十九、其他臨時交辦事項。
		陳思縉	協助手術事前準備、手術進行、術後轉送病患。