高雄榮民總醫院受贈財物、飲宴應酬、請託關說及其他廉政倫理事件登錄表

<table>
<tr><td>公務員
（受贈者）</td><td>服務機關
（構）/單位</td><td></td><td>職稱</td><td></td><td>姓名
（院內電話）</td><td>（分機：　　）</td></tr>
<tr><td rowspan="2">相關人
（贈送者）</td><td>服務機關
（構）</td><td></td><td>職稱</td><td></td><td>姓名</td><td></td></tr>
<tr><td>通訊地址</td><td colspan="3"></td><td>聯絡電話</td><td></td></tr>
<tr><td>有無
職務上
利害關係</td><td colspan="6">□有
□業務往來、指揮監督或費用補（獎）助等關係。**（有契約關係廠商）**
□正在尋求、進行或已訂立承攬、買賣或其他契約關係。**（無契約關係廠商）**
□其他因本機關（構）業務之決定、執行或不執行，將遭受有利或不利之影響。**（醫病關係）**
□無職務上利害關係</td></tr>
<tr><td>事由</td><td colspan="6">□受贈財物□飲宴應酬□請託關說□其他廉政倫理事件</td></tr>
<tr><td>事件
內容大要</td><td colspan="6">**（簡述贈送人、時間、經過、贈送物品數量及概估金額）**
【記得要寫**病患的病歷號碼**，以利辦理後序退還事宜】</td></tr>
<tr><td>處理情形
與建議</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>備註</td><td colspan="6">兩者關係：
□病患（家屬）□廠商□監督關係□長官□部屬□同事□同學□親友□其他</td></tr>
<tr><td rowspan="2">簽報程序</td><td colspan="2">政風機構</td><td colspan="2">會辦單位</td><td colspan="2">核　閱</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td><td colspan="2"></td></tr>
</table>