

高雄榮民總醫院家庭醫學部室業務職掌及職務代理一覽表

單位	職稱	姓名	業務職掌	分機	EMAIL @vghks.gov.tw	職務代理順序					
						1	2				
社區醫學科	醫師兼科主任	潘湘如	一、規劃社區健康促進與醫療服務。 二、規劃健康促進醫院相關之醫師教育訓練、學術活動、評鑑、認證與研究。 三、規劃健康促進專業人才培育。 四、規劃住院醫師與見/實習醫師教學計劃、成效評估，並改進教學內容。 五、管理教學圖書、器材、視訊/錄影教育設備。 六、規劃並提供門診與社區之整合性篩檢、疫苗注射及健保健檢服務。 七、規劃並提供院內員工健康促進、健康檢查與感染管制相關活動。 八、與相關部門合作，共同推動執行「長照整合服務」，包含居家整合醫療業務。 九、評估、考核所屬人員工作績效。 十、國外受訓醫師相關計畫 十一、執行其他交辦事項。	74985	sjpan	薛光傑 74979	王復維 70563				
			一、日月光駐廠業務之執行。 二、執行家醫部常見疾病之診療與處置。 三、指導受訓之住院醫師與見/實習醫師。 四、支援居家護理醫師訪視業務。 五、支援偏鄉醫療服務業務。 六、支援臨廠服務。 七、規劃並執行本部相關醫療業務之研究 八、執行其他交辦事項。					74981	hyyang050 9	王仞寒 70571	林佩萱 70754
			一、日月光駐廠業務之規劃及執行。 二、配合規劃、執行本院與日月光之健康管理合作。 三、支援偏鄉醫療服務業務。 四、支援臨廠服務。 五、執行家醫部常見疾病之診療與處置。 六、規劃並執行本部相關醫療業務之研究。 六、執行其他交辦事項。								

高雄榮民總醫院家庭醫學部室業務職掌及職務代理一覽表

單位	職稱	姓名	業務職掌	分機	EMAIL @vghks.gov.tw	職務代理順序	
						1	2
	契約主治醫師	蕭佳琦	一、日月光駐廠業務之規劃及執行。 二、配合規劃、執行本院與日月光之健康管理合作。支援偏鄉醫療服務業務。 三、支援臨廠服務。 四、執行家醫部常見疾病之診療與處置。 五、規劃並執行本部相關醫療業務之研究。 六、執行其他交辦事項。	70418	yjshen	林佩萱 74981	楊皓宇 70573
	護理師	洪麗如	一、辦理社區衛生行政。 二、協助執行健康促進醫院相關之教育訓練、學術活動、評鑑、認證與研究。 三、協助社區與院內疾病篩檢、健康促進活動，並接受諮詢、提供衛教。 四、協助執行社區疾病診療轉介。 五、提供本部相關研究之初步統計諮詢。 六、協助本部中程計畫之統整。 七、執行其他交辦事項。	74907	lihorng	陳弘哲 74903	文佩茹 74903